Утверждаю:
Заведующая МКДОУ «Детский сад
комбинированного вида № 3 «Дюймовочка»
_____ О.В. Назаренко

План финансово-хозяйственной деятельности МКДОУ «детский сад комбинированного вида № 3 «Дюймовочка» на 2021 год

ц	Мероприятия
ıбрь	• Подготовка учреждения к отопительному сезону. • Уборка территории детского сада. • Закуп хозяйственного инвентаря. • Выдача моющих средств. • Замена битой посуды. • Составление отчета по холодной и горячей воде, электроэнергии. • Учет и анализ расходов по родительской плате.
брь	• Анализ хозяйственной деятельности • Контроль за техническим состоянием оборудования на пищеблоке и прачечной. • Закуп моющих средств. • Замена ламп освещения на территории детского сада. • Выдача моющих средств. • Замена битой посуды. • Составление отчета по холодной и горячей воде, электроэнергии. • Осмотр технического состояния здания
рь	• Контроль за состоянием мебели. • Закуп дезинфицирующих средств • Учет и анализ расходования денежных средств из родительской платы • Выдача моющих средств. • Замена битой посуды.

- Составление отчета по холодной и горячей воде, электроэнергии.
- Контроль за работой обслуживающего персонала.

Декабрь

- Подведение итогов хозяйственной работы за 2014 год
- Анализ расходования родительской платы
- Контроль за работой обслуживающего персонала.
- Проверка средств пожаротушения.
- Составление отчета по холодной и горячей воде, электроэнергии.
- Выдача моющих средств.
- Замена битой посуды.
- Подготовка музыкального зала к проведению новогодних утренников.

Январь

- Подготовка проектов договоров.
- Составление договоров с обслуживающими организациями.
- Распределение денежных средств из родительской платы помесячно.
- Выдача моющих средств.
- Замена битой посуды
- Ежедневный учет и контроль за расходом горячей и холодной воды, электроэнергии
- Составление отчета по холодной и горячей воде, электроэнергии.
- Контроль за обслуживанием системы отопления водоснабжения, канализации

Февраль

- Проведение инструктажа по ОТ и ТБ с техническим персоналом.
- Проведение инструктажа по ПБ.
- Оформление документации по ОТ, ТБ и ПБ.
- Проверка огнетушителей на целостность пломб.
- Выдача моющих средств.
- Замена битой посуды
- Составление отчета по холодной и горячей воде, электроэнергии.
- Контроль за работой обслуживающего персонала.

Март	• Проверка состояния мебели. • Составление отчета по холодной и горячей воде, электроэнергии. • Закуп моющих средств. • Работа с документами по ОТ и ТБ. • Выдача моющих средств. • Замена битой посуды • Уборка в подвальном помещении. • Контроль за работой обслуживающего персонала.
Апрель	• Учет и контроль за расходом бюджетных средств. • Составление отчета по холодной и горячей воде, электроэнергии. • Уборка в подвальном помещении. • Анализ хозяйственной деятельности за 1 квартал. • Учет и проверка основных средств. • Выдача моющих средств. • Замена битой посуды. • Учет материальных ценностей.
Май	• Санитарная уборка территории детского сада • Ремонт ограждения детского сада • Составление дефектной ведомости на проведение работ по ремонту здания • Учет за расходованием денежных средств по родительской плате • Составление отчета по холодной и горячей воде, электроэнергии. • Оформление договоров на приобретение хозяйственного инвентаря. • Оформление документации в связи с окончанием отопительного сезона • Выдача моющих средств. • Замена битой посуды • Контроль за работой обслуживающего персонала.

Июнь	• Ремонт и покраска пищеблока, групповых комнат. • Уборка территории детского сада. • Поверка огнетушителей • Составление отчета по холодной и горячей воде, электроэнергии. • Закуп канцелярских товаров • Выдача моющих средств. • Замена битой посуды
Июль	• Замена битых стекол. • Контроль за техническим обслуживанием оборудования • Составление отчета по холодной и горячей воде, электроэнергии. • Проверка состояния канализационных камер на территории детского сада. • Выдача моющих средств. • Замена битой посуды • Контроль за работой обслуживающего персонала.
Август	• Проведение инструктажа по ОТ и ТБ. • Проведение инструктажа по ПБ. • Оформление уголков по ПБ и ОТ,ТБ. • Подготовка учреждения к новому учебному году. • Выдача моющих средств. • Замена битой посуды • Составление отчета по холодной и горячей воде, электроэнергии. • Осмотр технического состояния здания. • Уборка в подвальном помещении • Ремонт ограждения детского сада. • Контроль за работой обслуживающего персонала. • Акты проверки готовности спортивного зала, спортивной площадки, пищеблока к новому учебному году.